# Урок русского языка в 6 классе

Стили речи

Официально – деловой стиль



#### Ожидаемый результат:

- повышение качества знаний по русскому языку, развитие коммуникативных навыков;
- формирование творческих способностей учеников; воспитание культуры здоровья.

Возраст учащихся: 12 лет

Область применения: школьный урок

Материально-техническое обеспечение: мультимедийная доска, презентация

#### Формы и методы реализации:

- урок изучения нового материала + урок применения знаний, умений и навыков;
- групповая, творческая работа.



**Цель:** - познакомить учащихся с понятием "деловой стиль", с особенностями этого стиля.

#### Задачи:

- образовательная: знать особенности официально-делового стиля, уметь правильно составлять деловые бумаги;
- развивающая: развивать речь учащихся, мыслительную и творческую деятельность;
- воспитательная: воспитывать у детей бережное отношение к своему здоровью;
- •здоровьесберегающая: способствовать сохранению и укреплению здоровья учащихся через физминутки, отдых для глаз, релаксацию; приобщать детей к ЗОЖ.

#### Формируемые УУД:

<u>Регулятивные:</u> обучающиеся ставят цели учебной деятельности и ищут средства ее осуществления, контролируют правильность выполнения заданий.

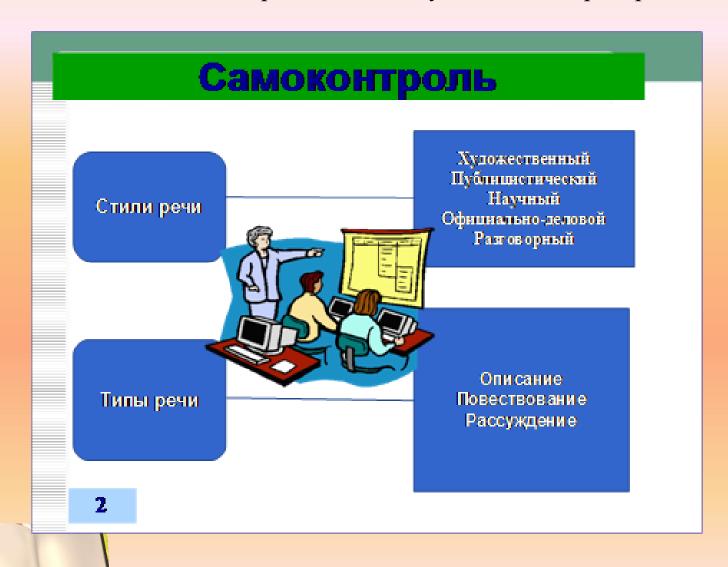
<u>Познавательные:</u> ищут и выделяют необходимую информацию, структурируют знания, выполняют универсальные логические действия (устанавливают аналогии и причинно – следственные связи, выстраивают логическую цепь рассуждений, относят объекты к известным понятиям)

<u>Коммуникативные:</u> сотрудничают с учителем, со сверстниками, доносят свою позицию до других, владея приемами монологической и диалогической речи; читают и понимают лингвистический текст, составляют собственные тексты делового стиля.

<u>Личностные:</u> принимают и осваивают социальные роли обучающихся, приобретают мотивы учебной деятельности, понимают личностный смысл учения, **усваивают** 



Проверка домашнего задания: терминологический словарный самодиктант "Стили и типы речи" с последующей самопроверкой.



### 3. Повторение.

# Самоконтроль

#### Стиль -

это совокупность приёмов использования средств языка для выражения мыслей в разных условиях речевой практики.

# Самоконтроль

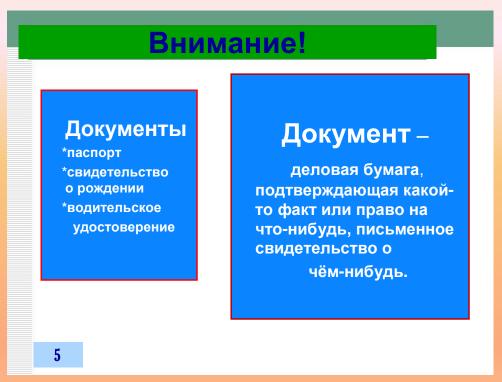
3

#### Официально – деловой -

относящийся к общественной, служебной деятельности, к работе.



Бумага и документ это не совсем одно и то же.



Сегодня мы узнаем другие виды деловых бумаг и обратим внимание на языковые особенности, которые необходимо учитывать при их составлении.



# Физкультминутка

- Поднимает руки класс это «раз».
- Повернулась голова это «два».
- Руки вниз, вперёд смотри это «три».
- Руки в стороны пошире развернули на «четыре».
- С силой их к плечам прижать это пять.
- Всем ребятам надо сесть это «шесть».





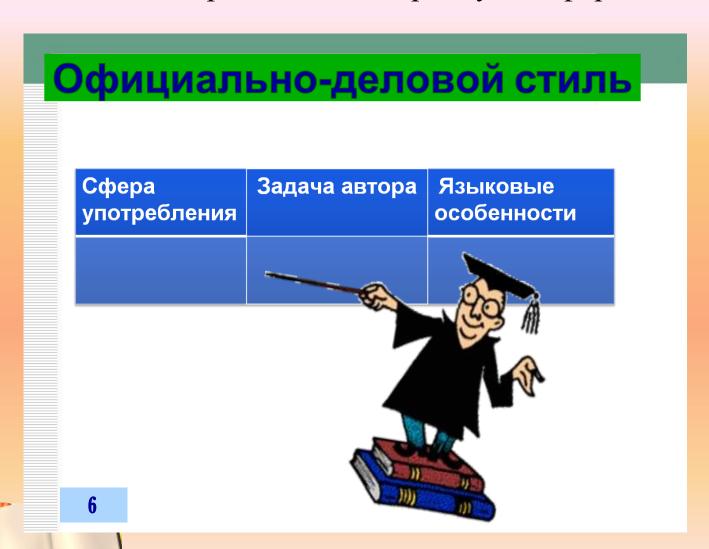
# Что такое инструкция?

# Самоконтроль

# Инструкция\_

указания, свод правил, устанавливающий порядок и способ осуществления, выполнения чего-нибудь.

Задание: заполнить карточку-подсказку "Официально-деловой стиль" и представить собранную информацию



#### Анализ текста.





# Предлагаемый текст

#### Примерные рекомендации по здоровому образу жизни

•

- 1. Содержи своё тело в чистоте.
- 2. Хорошо ешь.
- 3. Играй с осторожностью.
- 4. Выбирай друзей правильно.
- 5. Содержи свой мир в чистоте.
- 6. Лекарство не игрушка.
- 7. Участвуй в вакцинации.



**Работа в группах:** анализ текстов раздаточного материала с последующим выступлением представителей групп.





# 1 группе.

# Комплекс упражнений для глаз при работе с компьютером

- 1. Закрыть глаза на две секунды, открыть. Повторить несколько раз.
- 2. Сделать несколько вращений глазами по часовой стрелке. Затем против часовой стрелки. Повторить.
- 3. Сфокусировать зрение на кончике указательного пальца. Сохраняя фокусировку, переместить палец на расстояние вытянутой руки. Поднести палец к кончику носа. Повторить.
- 4. Посмотреть на ладонь. Перевести взгляд на удалённый предмет. Повторить.

# 2 группе.

### Будь осторожнее с лекарствами.

- 1. Драже и таблетки не должны рассыпаться или иметь трещины, царапины, пятна.
- 2. Мази должны легко выдавливаться из тюбика единой, не расслаивающейся густой массой.
- 3. Жидкие лекарства нельзя применять, если они частично испарились или содержат осадок в виде хлопьев.
- 4. Любые лекарственные препараты нельзя употреблять без консультации со взрослыми, лучше с врачом.

# 3 группе.

# Памятка для грибника.

- 1. Собирайте только известные вам грибы.
- 2. Старые, червивые и подозрительные грибы не трогайте.
- 3. Пластинчатые грибы старайтесь срезать с ножкой, чтобы убедиться, что на ней нет плёнчатого кольца.
- 4. Никогда не пробуйте сырых грибов.
- 5. Лучше всего собирать грибы ранним утром.
- 6. Будьте в лесу заботливыми хозяевами. Не вырывайте грибы с корнем, используйте нож, чтобы не повредить грибницу.



Закрепление нового материала. Создание текста инструкции "по аналогии".

**Задание:** составить для малышей памятку "Правила эвакуации из здания школы при пожаре".





# Рефлексия «Метод пяти пальцев»

М (мизинец) - мыслительный процесс.

Какие знания, опыт я сегодня получил?

**Б (безымянный)** – близость цели

Что я сегодня делал и чего достиг?

С (средний) - состояние духа.

Каким было сегодня мое преобладающее настроение; состояние духа?

У (указательный) - услуга, помощь. Чем я помог, чем порадовал или чему

поспособствовал?

**Б** ( большой) - бодрость, физическая форма.

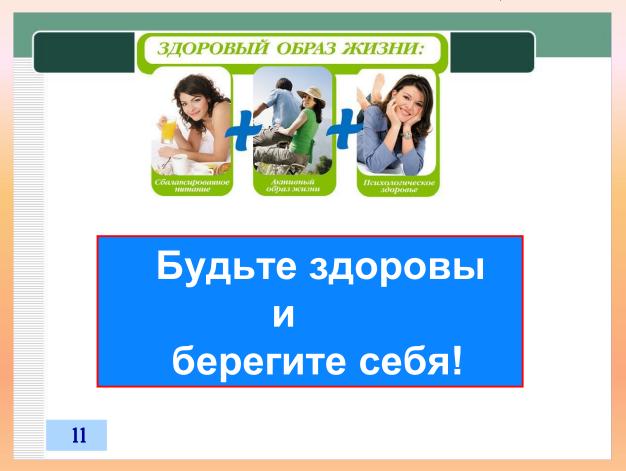
Каким было мое состояние сегодня? Что я сделал для своего здоровья?

# Подведение итогов урока.

- Какая тема объединяет все предложенные для работы материалы?



# Личная безопасность – это составляющая ЗОЖ!



**Домашнее задание.**Составить памятку пешеходу о ПДД "Как правильно переходить улицу".

# спасибо за внимание!

